



Im Landeskirchenamt der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Referat 37 – Diakoninnen und Diakone - eine unbefristete Teilzeitstelle zu besetzen:

Sachbearbeitung (m/w/d)
(Entgeltgruppe 9b TV-L; 19,25 Wochenstunden)

Zu den Aufgaben gehören:

- Sachbearbeitung der Fachaufsicht für Diakon*innen
- Koordination, Abrechnung und Sachbearbeitung von Aus-, Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Vor- und Nachbereitung von Stellenbesetzungsverfahren
- Vorbereitung der Gespräche zur beruflichen Wiedereingliederung von Diakon*innen (BEM-Gespräche)
- Beratung von Diakon*innen und Kirchenkreisvorständen insbesondere für Gestellungsverträge und bei Stellenbesetzungsverfahren
- Ansprechpartner*in bei Vertretungs- und Ruhestandsdiensten von Diakon*innen
- Datenerfassung und -pflege, Führung und Auswertung von Statistiken
- Planung und Verwaltung landeskirchlicher Haushaltsmittel

Wir erwarten:

- eine Qualifikation als Verwaltungsfachangestellte*r, Verwaltungsfachwirt*in oder eine vergleichbare Berufsqualifikation
- Sie verfügen über gute Kenntnisse im Personalwesen
- einen sicheren Umgang mit MS-Office-Standardprodukten
- Erfahrungen und Kenntnisse in kirchlichen Strukturen
- Fähigkeit zur selbstständigen Aufgabenbewältigung sowie eine systematische Arbeitsweise
- Sie sind teamfähig, kommunikationsstark und dienstleistungsorientiert
- Sie strahlen Sicherheit und Freundlichkeit aus

Wir bieten:

- einen modernen Arbeitsplatz und ein gutes Arbeitsklima in einem engagierten Team
- eine zusätzliche Altersvorsorge
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitmodelle und die Möglichkeit zur Telearbeit in einem regelmäßig nach dem Audit „berufundfamilie“ zertifizierten Arbeitsumfeld
- eigenverantwortliche und sehr abwechslungsreiche Aufgabengebiete und kurze Kommunikationswege
- Dienstradleasing in Form von Entgeltumwandlung
- die Gewährung eines Fahrtkostenzuschusses zu den Kosten für Fahrten im ÖPNV für privatrechtlich Beschäftigte

Die Tätigkeit im Referat 37 des Landeskirchenamtes ist geprägt durch Aufgaben im Bereich der Verkündigung und der evangelischen Bildung sowie mit einer großen Außenwirkung für die Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers verbunden. Daher setzen wir die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der EKD voraus.

Als Landeskirchenamt setzen wir uns für die berufliche Gleichstellung der Geschlechter ein und streben an, in allen Bereichen und Positionen eine Unterrepräsentanz im Sinne des Gleichberechtigungsgesetzes (GlbG) abzubauen. Daher begrüßen wir besonders Bewerbungen von Menschen des unterrepräsentierten Geschlechts. Für diesen Bereich liegt im Sinne des GlbG eine Unterrepräsentanz von Männern vor.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Frau Diakonin Inga Rohoff, Leiterin des Referates „Diakone/ Diakoninnen“, (Telefon 0511/1241-306).

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 18. August 2024 an den:

Präsidenten des Landeskirchenamtes
der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers
Postfach 3726 in 30037 Hannover

oder an Bewerbungen.LKA@evlka.de

